Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tammerkosken kalastusmääräykset v. 2027
TRE:5722/14.03.02/2026

Lisätietoja päätöksestä
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Metsäasiantuntija Jussi Järvinen, puh. 040 351 7512, etunimi.
sukunimi1@tampere.fi

Päätös
Tammerkosken erityiskalastusalueella noudatetaan kalastuksessa vuonna 2027 seuraavia määräyksiä:

•Kalastus on sallittu kosken suojakaiteen takaa ja Mältinrannassa rannalta.

•Kalastus on sallittu yhdellä uistimella tai enintään kolmella perholla perinteisellä perhokalastusmenetelmällä.

•Perinteiseen perhokalastukseen (perhovapa, perhokela- ja perhosiima) on varattu alue Kehräsaaren kävelysiltojen alueella kosken itärannalla; muu heittokalastus on tällä alueella kielletty.

•Kalastus on kielletty 1.9.–30.11. välisen ajan (Kalastusasetus 1§) Tammerkosken niskan ja Tampereen sähkölaitoksen padon välisellä kalastusalueella.

•Kalastuksessa on huomioitava muut kalastajat, esimerkiksi jos alapuolella on kalastaja, viehettä ei tule laskea pitkälle alavirtaan.

•Kalastettaessa viehettä ei saa uittaa kieltoalueella.

•Valoramppien päälle ei saa astua.

•Kaikkien luonnollisten syöttien sekä syöttitahnojen käyttö on kielletty.

•Kalan tartuttaminen ulkopuolelta on kielletty.

•Kalastajalla tulee olla käytettävissä riittävän pitkävartinen haavi.

•Ravustus on kielletty.

•Saaliskiintiö on kaksi (2) lohikalaa/vrk (ei koske siikaa). Päiväluvan saaliskiintiö on kaksi (2) lohikalaa/päivälupa (ei koske siikaa).

•Kiintiön täytyttyä kalastus on lopetettava heti, eikä toisen kalastajan kiintiöön saa pyytää.

•Vuosiluvan hinta kalenterivuodeksi on 80 euroa ja vuosiluvan hinta alle 18-vuotiaille on 40 euroa. Viikkoluvan hinta on 25 euroa, päiväluvan hinta 8 euroa ja 6 tunnin luvan hinta 6 euroa.

Toimivallan peruste

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten sekä niihin liittyvien tilojen ja alueiden sekä luonnonvarojen myymisestä tai muusta luovuttamisesta sekä hankkimisesta enintään 10 vuodeksi, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi
Pirkanmaan kalatalouskeskus ry, Pirkkalan kalatalousalue, Pirkanmaan Perhokalastajat ry, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 20.11.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi
Päätös on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 16.11.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
16.11.2026

Maria-Liisa Tuominen
Toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 635

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.